

## **Vedtægt for Grundejerforeningen Lassensminde, Daastrup**

### **§ 1.**

Foreningens navn er GRUNDEJERFORENINGEN LASSENSMINDE, DÅSTRUP.

Dens områder er matr.nr. 7 a, Daastrup by og sogn, og samtlige de parceller, der er udstykket herfra. Dens hjemsted er Roskilde Kommune.

Foreningens værning er Retten i Roskilde.

### **§ 2.**

Grundejerforeningen er stiftet i henhold til servitut af 1. juni 1962, der er tinglyst på matr.nr. 7 a, Daastrup by og sogn, og de parceller, der er udstykket herfra.

#### *Stk. 2.*

Foreningen har til formål - blandt andet i overensstemmelse med nævnte servitut - at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser, såvel indadtil som udadtil. Herudover blandt andet forestå anlæg, administration, vedligeholdelse og renholdelse af hegn og fælles friarealer, bortset fra det, der er overtaget af offentlige myndigheder.

### **§ 3.**

Foreningen er upolitisk, og kan uden ændringer i nærværende vedtægt tilsluttes en eventuel sammenslutning af grundejerforeninger i Roskilde Kommune. Ligeledes kan foreningen ved en generalforsamlingsbeslutning tilsluttes en hovedorganisation af grundejerforeninger.

#### *Stk. 2.*

Som medlem kan og skal optages grundejere, der er retmæssige ejere af parceller der er udstykket af matr.nr. 7 a, Daastrup by og sogn.

#### *Stk. 3.*

Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

#### *Stk. 4.*

Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelse, uanset på hvilken måde denne finder sted. Indtrædende medlemmer erholder ved indtræden anpartsvis ret til foreningens formue.

### **§ 4.**

Meddelelse om ejendommens overdragelse, og dermed følgende udtræden for sælgeren, og indtræden for køberen, skal senest 1 måned efter skødet's tinglysning fremsendes til foreningen.

#### *Stk. 2.*

Medlemskabet er først effektivt, når samtlige forfaldne ydelser til foreningen er betalt. Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i restance, er pligtig til at udrede det skyldige beløb, og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når dette er sket.

#### *Stk. 3.*

Bopælsforandring skal meddeles senest 14 dage efter flytning.

### **§ 5.**

Medlemmerne er med hensyn til benyttelse og bebyggelse af parcellerne underkastet bestemmelserne i den i § 2 omtalte servitut, samt i sådanne deklarationer og servitutter, som i forbindelse med udstykning, grundmodning eller bebyggelse, med eller uden pant, måtte blive



krævet pålagt af det offentlige eller andre. Grundejerforeningen udøver påtaleret i det omfang, den er tillagt i servitutterne.

## **§ 6.**

Kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling på grundlag af et af bestyrelsen fremlagt budget for det kommende regnskabsår. Kontingentet forfalder til betaling hvert års 1. juni.

### *Stk. 2.*

Foreningen forestår opkrævning af såvel anlæg som vedligeholdelsesbidrag.

### *Stk. 3.*

Ved betaling af ydelser til foreningen mere end 1 måned efter forfaldsdagen, pålignes medlemmet administrationsgebyr med kr. 100,00, samt de i forbindelse med eventuel inkasso forbundne omkostninger.

### *Stk. 4.*

Restancer til foreningen medfører, at det pågældende medlems stemmeret suspenderes, indtil restancen med omkostninger er indbetalt.

## **§ 7.**

Fordelingen af de på de enkelte parceller faldende bidrag og kontingenter i henhold til § 6, skal ske med lige parter til og fordeles ikke efter facadelængde eller areal.

## **§ 8.**

Medlemmer af foreningen er pligtige at medvirke til, at der - dersom dette måtte blive vedtaget af grundejerforeningen - på deres ejendom lyses deklaration, hvorved der gives pant til foreningen for medlemskontingent og øvrige bidrag, jf. §§ 2 og 6.

## **§ 9.**

For dispositioner, foretaget af bestyrelsen i henhold til bemyndigelsen i nærværende vedtægt, eller i henhold til særlig bemyndigelse efter generalforsamlingsbeslutning, hæfter medlemmerne i overensstemmelse med § 7.

## **§ 10.**

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år på den ordinære generalforsamling, og afgår efter tur. Der afgår i ulige år 3, og i lige år 2 medlemmer. Genvalg kan finde sted.

### *Stk. 2.*

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer. Den fastsætter selv sin forretningsorden, og fører referat over forhandlingerne og de af bestyrelsen truffne beslutninger. Referat godkendes efterfølgende af de tilstedeværende medlemmer inden offentliggørelse.

### *Stk. 3*

Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar over for generalforsamlingen, i fornødent omfang af engagere lønnet hjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt. For eksempel assistance til advokat, landinspektør, arkitekt og ingeniør. Det tilkommer bestyrelsen at drage omsorg for, at der vedrørende anlægsarbejdet udarbejdes skitseprojekt og detailprojekt, ligesom bestyrelsen bemyndiges til at indhente tilbud på de pågældende anlægsarbejder. Forinden accept, skal tilbud dog forelægges generalforsamlingen til godkendelse.



*Stk. 4.*

Endvidere tilkommer det bestyrelsen at drage omsorg for ansættelse af lønnet medhjælp til anlæg af fælles tekniske anlæg, vedligeholdelse og renholdelse.

*Stk. 5.*

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet. Dog kan der, hvis det efter arbejdets karakter skønnes nødvendigt og rimeligt, ydes kassereren og eventuelt andre medlemmer af bestyrelsen et rimeligt honorar.

*Stk. 6.*

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer uden for bestyrelsen. Udvalgsformanden skal dog altid være et bestyrelsesmedlem.

**§ 11.**

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel over for offentlige myndigheder, som over for private. Denne råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægten og de på generalforsamlingen truffne beslutninger.

*Stk. 2.*

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forbindelse med et af bestyrelsens medlemmer.

**§ 12.**

Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer forlanger det.

*Stk. 2.*

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, heraf enten formanden eller næstformanden.

*Stk. 3.*

Formanden - eller i hans fravær næstformanden - leder bestyrelsesmøderne, og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

*Stk. 4.*

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort, eller bliver ude af rådighed over sit bo, skal bestyrelsen snarest muligt ved selvvalg, gældende til næste ordinære generalforsamling, supplere sig med en af de ved generalforsamlingen valgte suppleanter.

*Stk. 5.*

Dersom formanden eller næstformanden efter ovenstående måtte udtræde af foreningen, skal hans afløser vælges inden for de resterende bestyrelsesmedlemmer. Dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

**§ 13.**

Kassereren modtager foreningens indtægter, og udbetaler alle af formanden anerkendte udgifter. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog samt medlemsprotokol.

*Stk. 2.*

Kassereren underskriver alle kvitteringer. Kassebeholdning skal henstå på konto i bank eller sparekasse eller girokonto. Disse konti skal være klausuleret, således at der kun kan hæves i forbindelse med formanden eller næstformanden.

**Stk. 3.**

Foreningens regnskabsår er fra 1/1 til 31/12. Årsregnskab afleveres af kassereren til formanden inden den 31/1.

**Stk. 4.**

Formanden videreeksperderer regnskabet til de af generalforsamlingen valgte bilagskontrollanter, der har 14 dage til regnskabets gennemgang og tilbagelevering til formanden med eventuelle bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest den 28/2.

**§ 14.**

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give, ændre eller ophæve vedtægten.

**Stk. 2.**

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år, inden udgangen af april måned.

**Stk. 3.**

Medlemmerne skal indkaldes skriftligt med mindst 2 ugers varsel. Enten på den sidst opgivne mailadresse eller på adressen

**Stk. 4.**

Generalforsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen.

**Stk. 5.**

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen.

Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller bilagskontrollant i foreningen.

**Stk. 6.**

Indkaldelse skal indeholde meddelelse om hvilke emner, der vil være at behandle på generalforsamlingen samt kopi af regnskabet og Bestyrelsens beretning.

**§ 15.**

Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes, når bestyrelsen finder det formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.

**Stk. 2.**

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med samme varsel og på samme måde, som den ordinære generalforsamling, med angivelse af de til forhandling fastsatte emner.

**Stk. 3.**

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske af medlemmer, skal medlemmerne samtidig med begæringens fremsendelse meddele, hvilke emner der ønskes behandlet. Bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 14 dage efter at udsende indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling.

**§ 16.**

For den ordinære generalforsamling skal der gælde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
4. Forelæggelse af det reviderede regnskab
5. Fremsatte forslag

6. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent

7. Valg af medlemmer til bestyrelsen.

8. Valg af suppleanter til bestyrelsen.

9. Valg af bilagskontrollanter

10. Evt.

*Stk. 2.* Forslag fra medlemmerne, eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på generalforsamlinger eller møder, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen senest d. 15/2 inden årets ordinære generalforsamling.

#### **§ 17.**

Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpel stemmeflerhed. Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftlig, når 1 medlem kræver det.

*Stk. 2.*

Hver parcel giver én stemme. Ejere af flere parceller, har én stemme pr. parcel. Det er tilladt at lade sig repræsentere ved behørig fuldmagt. Dog må ingen møde med fuldmagt fra mere end ét medlem.

#### **§ 18.**

Til vedtagelse af vedtægtsændringer og køb, salg, afståelse og pantsætning af fast ejendom, herunder de til foreningen hørende fællesarealer, samt udbetaling af foreningens formue ved ophør, kræves følgende:

*Stk. 2.*

Det fordres, at mindst 2/3 af medlemmerne er tilstede, og at 2/3 af disse stemmer for forslaget. Er det foreskrevne antal medlemmer ikke tilstede, indkaldes inden 1 måned, med mindst 8 dages varsel, en ny generalforsamling, på hvilken der, uden hensyn til de fremmødtes antal, kan tages gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

#### **§ 19.**

Referat af vedtagne beslutninger og behandlede sager på generalforsamlingen underskrives af formanden og dirigenten. Dette har da fuld bevisgyldighed i enhver henseende

#### **§ 20.**

De af den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger, samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægt måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægten.

*Stk. 2.*

Eventuel indbringelse af de truffne beslutninger for domstolene, har ikke opsættende virkning, og medlemmerne er indtil endelig retsafgørelse foreliggende, pligtige at opfylde de dem i henhold til beslutningerne oplagte pligter - det være sig af økonomisk eller anden art. Foreningen skal - uanset sagsanlæg eller senere appel - være berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

*Vedtægt på d. ekstraordinære generalforsamling d. 2-5-2018, og træder i stedet for tidligere gældende vedtægt fra d. 17-05-2004.*